**Wewnętrzne procedury funkcjonowania szkoły – Katolickiej Szkoły Podstawowej przy Parafii Świętej Heleny w Nowym Sączu w czasie epidemii, COVID-19[[1]](#footnote-1)**

***Stan na dzień 1 września 2020 r.***

*Niniejsze procedury uwzględniają*

*Wytyczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.:*

*https://www.gov.pl/web/edukacja/bezpieczny-powrot-do-szkol2*

*Niniejsze procedury podlegają przeglądowi i w razie potrzeby aktualizacji co najmniej raz w miesiącu kalendarzowym.*

**I**

**Ogólne zasady organizacji pracy**

1. Osoby z zewnątrz na terenie szkoły muszą stosować się do następujących zasad:
2. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny, mailowy, za pomocą dziennika elektronicznego.
3. W przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk;
4. Do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych;
5. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji;
6. Osoby z zewnątrz udają się bezpośrednio do sekretariatu celem uzyskania stosownych informacji, co do załatwienia sprawy;
7. Po wejściu do szkoły należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
8. Szkoła czynna jest w godzinach: od 6.30 do 16.30.
9. Termometry do pomiaru temperatury znajdują się w sekretariacie i w gabinecie pielęgniarki.
10. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek z napisem "Zużyte maseczki i rękawiczki"
11. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia korona wirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
12. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane, co najmniej raz dziennie.
13. Wprowadza się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
14. Wprowadza się zakaz organizowania wyjść grupowych (kino, muzeum, basen) i wycieczek szkolnych.
15. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie uczniów.
16. Zgoda i opinia, o których mowa powyżej mogą być wydane także ustnie, telefonicznie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności. W takim przypadku treść zgody lub opinii powinna być utrwalona w formie protokołu, notatki, adnotacji lub w inny sposób.
17. Zawieszenie zajęć, o którym mowa powyżej, może dotyczyć w szczególności grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły lub placówki, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć.
18. O zawieszeniu zajęć, o którym mowa powyżej, odpowiednio organ prowadzący lub dyrektor zawiadamiają organ sprawujący nadzór pedagogiczny oraz organ rejestrujący, o którym mowa w art. 2 pkt 16 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 17 i 278).

**II.**

**Organizacja zajęć w szkole – informacje dla rodziców i uczniów**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Uczniowie przychodzą do szkoły w miarę możliwości nie wcześniej niż na 10 minut przed planowanym rozpoczęciem lekcji.
4. W drodze do i ze szkoły uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania bezpieczeństwa epidemicznego w przestrzeni publicznej.
5. Jeżeli ze względu na rozkład jazdy środków komunikacji, które uczeń wykorzystuje niemożliwe jest spełnienie pkt. 2, wówczas uczeń może oczekiwać na korytarzu szkolnym, pod klasą - obowiązuje osłona ust i nosa). Osłona ust i nosa obowiązuje w czasie, kiedy szkoła znajduje się w strefie żółtej lub czerwonej.
6. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice przekazują szkole, co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu (telefony, maile itp.); w razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych. Wskazane dane wykorzystywane będą wyłącznie przez okres niezbędny i uzasadniony względami epidemicznymi, nie dłużej jednak niż do zakończenia roku szkolnego. Wskazanym osobom przekazuje się informacje o przetwarzaniu danych osobowych.
7. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia.
9. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
10. Uczniom rekomenduje się zakup własnego "podręcznego" płynu do dezynfekcji.
11. Należy wietrzyć (obowiązek w tym zakresie spoczywa na nauczycielu) sale lekcyjną, części wspólne (korytarze), co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
12. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
13. Każda klasa ma przypisana salę lekcyjną, w której się uczy. Na zajęcia, które wymagają podziału na grupy (języki obce, informatyka) przechodzą do innych sal z zachowaniem dystansu i stosowaniem osłony ust i nosa do czasu zajęcia miejsc w salach.
14. Wprowadza się obowiązek zachowania dystansu między uczniami w przestrzeniach wspólnych szkoły lub stosowanie przez nich osłony ust i nosa (korytarze).
15. Organizacja przerw międzylekcyjnych:

Dla poszczególnych oddziałów klasowych mogą być ustalone zasady przebywania na przerwach międzylekcyjnych. Podczas przerw w zależności od ilości uczniów na korytarzu może być ustalony obowiązek zasłaniania ust i nosa.

**III**

**Organizacja pracy świetlicy szkolnej**

1. Świetlica szkolna czynna jest w godzinach 6.30-16.30.

2. W związku z zaistniałą sytuacją epidemiczną został wprowadzony limit uczniów przebywających na świetlicy szkolnej.

3. Do świetlicy szkolnej przyjmowane są dzieci na podstawie prawidłowo wypełnionej karty zgłoszenia, którą należy złożyć w świetlicy szkolnej do dnia 7 września 2020 roku. Kartę zgłoszenia można pobrać u wychowawcy świetlicy.

4. Podczas kwalifikacji pierwszeństwo przyjęcia mają dzieci uczęszczające do klas 0-3 spełniające kryteria:

- dzieci, których rodzice obydwoje pracują

- rodzica samotnie wychowującego dziecko

- dzieci zapisane na cały rok szkolny 2020/2021

Pozostałe dzieci będą przyjęte w miarę wolnych miejsc, począwszy od najmłodszego rocznika.

5. Świetlica szkolna rozpoczyna działalność z dniem 2 września 2020 roku a kończy w dniu zakończenia roku szkolnego.

6. Rodzic wypełniając kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy oświadcza, że podaje dane zgodne ze stanem faktycznym i akceptuje regulamin świetlicy.

1. opracowano z uwzględnieniem specyfiki placówki oraz zaleceń wskazanych w wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r. oraz aktualnych przepisach prawa. [↑](#footnote-ref-1)